



Sportovní mateřská škola a dětská skupina

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2020-2021

Spojujeme pohyb, Montessori a moderní přístup ke vzdělávání dětí



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – půl růstu ČR



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Identifikační údaje školy

Název: **Mateřská škola a jesle PlayWisely, z.ú.**
Provozovna: Hornomlýnská 1231, Praha 4 - Kunratice, 148 00
Provozní ředitelka: Veronika Fílová
Odborná ředitelka: Bc. Lenka Kocumová
Kontakty: tel. 606625000, web: www.ssp4.cz
Zřizovatel školy: **Mateřská škola a jesle PlayWisely, z.ú.**
Sídlo: Šťastného 4, Praha 4, 148 00
IČO: 04573374
Jednatel: Veronika Fílová

2. Charakteristika Sportovní mateřské školy a dětské skupiny PlayWisely

2.1 Charakter budovy a okolí, lokalita školy

Sportovní mateřská škola a jesle PlayWisely se nachází v těsné blízkosti Kunratického lesa, na rozhraní městské zástavby a čtvrti rodinných domků, v přízemní budově v prostorách o rozloze 400 m². Třídy mají 1 stěnu celou prosklenou, s výhledem na nedaleký les. Kromě tříd a hygienického zázemí jsou součástí prostor 3 tělocvičny o celkové ploše 143 m². Tělocvičny jsou kvalitně, moderně vybaveny a každodenně využívány. Součástí prostor je šatna pro děti, šatna pro zaměstnance, výdejna potravin a umývárna s toaletami a přebalovacím pultem. Škola využívá pro venkovní pobyt dětí několik dětských hřišť v blízkém okolí a Kunratický les.



Budova MŠ a jeslí je pod ochranným a bezpečnostním systémem a jsou vytvořena bezpečnostní pravidla pro vstup do budovy a odchod z budovy. Bezpečnost kontroluje vždy jeden pracovník MŠ a jeslí. Pracovníci MŠ a jeslí jsou pravidelně proškolení z hlediska bezpečnostních předpisů, hygienických norem a první pomoci.

Dopravní dostupnost je velmi dobrá, MŠ a jesle se nachází v bezprostřední blízkosti autobusové zastávky MHD U Kunratického lesa, jen 2 stanice od metra C Chodov. Budova se nachází také nedaleko sjezdu z dálnice D1, Strakonické a „staré Benešovské“. V bezprostředním okolí je možné najít dostatek volných parkovacích míst.

2.2 Typ a velikost školy

Ve škole fungují 3 třídy, 2 třídy MŠ se vzájemnou prostupností pro věkově heterogenní skupinu 3 - 6 let, s kapacitou 18 a 17 dětí a oddělená třída DĚTSKÁ SKUPINA (jesle) pro věkově heterogenní skupinu dětí ve věku 18 - 36 měsíců, s kapacitou 12 dětí. Ve třídě MŠ připadá na 8 - 12 dětí 1 pedagog a ve třídě jesle (DĚTSKÁ SKUPINA) na 4 - 6 dětí 1 pedagog. Během výuky třídy spolupracují a společně se účastní některých aktivit.

Školka a jesle při vzdělávání propojuje pohyb, Montessori a moderní vzdělávací metody. Důraz je kladen na dostatek pohybu a zdravý životní styl. Třídy jsou uspořádány podle připraveného prostředí Montessori, pomůcky jsou dostupné v otevřených policích v centrech aktivit, z nichž si děti volí činnosti - praktický život, smyslová výchova, jazyk, matematika, kosmická výchova (základy přírodních věd). Do výuky zařazujeme karty PlayWisely a další pokrokové didaktické pomůcky.

Dále v oddělených prostorách centra poskytujeme licenční program PlayWisely® - ucelený, vědecky podložený a současně zábavný způsob hraní, který využívá přirozené schopnosti učení a pohybu dítěte od narození až do předškolního věku. Naším cílem je zapnout a vyladit smyslové, řečové, učící a pohybové dovednosti důležité pro rozvoj budoucích schopností. Pracujeme i s dětmi s handicapem např. autismem, ADHD nebo downovým syndromem.

V rámci ekologického provozu a výuky dětí k ekologickému chování je odpad v MŠ a jeslích tříděn (papír, plasty, sklo, směsný).

2.3 Spolupráce s dalšími partnery

V odpoledních hodinách probíhají v rámci školního kroužky podle zájmu dětí, jako keramika, angličtina, hudební kroužek, sportovně gymnastická příprava, tanečky, jóga nebo judo. Kroužky jsou vedeny pedagogy MŠ a jeslí a externími lektory. Ve školce i jeslích je pravidelně rodilý mluvčí anglického jazyka. Spolupracujeme formou výchovných pořadů, výletů a exkurzí např. s Policií ČR, Hasiči hl. m. Prahy, střediskem ekologické výchovy Toulcův dvůr, s organizací Mezi námi na mezigeneračním setkávání se seniory nebo s městskou částí Praha 4 a dalšími. Děti z MŠ mohou docházet na plavání a bruslení. Pro MŠ a jesle jsou obědy dováženy, jednoduché zdravé svačiny jsou připravovány personálem přímo ve výdejně stravy. Stravu pro nás zajišťuje ZŠ Kunratice, která je registrovaná v síti školských zařízení a při své činnosti se řídí vyhláškou č. 107/2008 Sb. Rovněž se ZŠ Kunratice zařadila do projektu Zdravá strava.

3. Charakteristika vzdělávacího programu MŠ a DS PlayWisely

Celková filozofie MŠ a jeslí PlayWisely je založena na přátelském a vstřícném prostředí. Snažíme se toto prostředí vybudovat menším kolektivem dětí ve třídě a také přátelským a laskavým přístupem učitelek. Doprovázíme děti na jejich cestě. Učitel je pouze průvodcem, který umožňuje dětem rozvíjet se přirozeně jejich vlastním tempem. Děti přijímají nabízené činnosti. Důvěřujeme dětem, jejich schopnosti učit se a jejich kognitivnímu, pohybovému a společenskému vývoji více než mechanickému učení a myšlení. Rozvíjíme schopnost učit se tím, že dětem ukazujeme, že proces učení je příjemný a ukazujeme jim cestu, jak se učit.

Vytváříme vlastní výchovně vzdělávací systém, založený na inspiraci z metodik programů, Montessori, PlayWisely a dalších moderních vzdělávacích směrů. Oporou pro respektující komunikaci je koncept Respektovat a být respektován Společnosti pro mozkově kompatibilní vzdělávání. Budujeme vnitřní motivaci v oblasti talentů, ale i v oblasti učení více než drill a skupinové mechanismy. Směřujeme k vytvoření podmínek pro rozvoj dětí ve svobodné a tvořivé bytosti. Rozvíjíme sebedůvěru tím, že v dětech vidíme to dobré a oceňujeme to. Pracujeme s emocemi a jejich důležitostí, učíme děti, jakým způsobem emoce bezpečně vyjadřovat. Jsme ve vtažení k dětem pozitivní. Děti jsou vedeny ke spolupráci, k tomu, aby si společně pomáhaly v slabších a silnějších stránkách svých činností. Spolupráce a týmová práce napomáhá rozvoji, nápodoba dobrých vzorů je přirozeným krokem k růstu. Vyžíváme přirozeného poznávání, smyslového a zážitkového (projektová výuka, didaktické pomůcky, tvořivé dílny a exkurze). Celková atmosféra MŠ a jeslí je budována na slušnosti, zdvořilosti a vzájemné úctě mezi dítětem a pedagogem, mezi školou a rodinou i mezi zaměstnanci navzájem.

Školní vzdělávací program MŠ a DS svým obsahem naplňuje hlavní cíle předškolního vzdělávání popsané v RVP PV (Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání) a jeho úkolem je rozvíjet osobnost dítěte, podporovat jeho tělesný rozvoj a zdraví, jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat mu v chápání okolního světa a motivovat je k dalšímu poznávání a učení, stejně tak i učit dítě žít ve společnosti ostatních. Maximálně podporuje individuální rozvojové možnosti dětí a umožňuje tak každému dítěti dospět v době, kdy opouští MŠ a jesle, k optimální úrovni osobního rozvoje a učení. Naší snahou je, aby dítě ukončilo období předškolního vzdělávání jako jedinečná a relativně samostatná osobnost, schopná zvládat pokud možno aktivně a s osobním uspokojením nároky života, které jsou na ně běžně kladeny, i ty, které ho v budoucnu očekávají. Snažíme se vytvořit pevné základy pro budoucí život, vzdělávání i sport.

4. Podmínky a organizace vzdělávání Sportovní mateřské školy a jeslí PlayWisely

4.1 Třídy MŠ a jeslí

Ve škole fungují 3 třídy, třída MŠ o velikosti 62m² s kapacitou 17 dětí a třída MŠ o velikosti 80m² s kapacitou 18 dětí, obě pro věkově heterogenní skupinu 3 - 6 let. Dále třída pro DĚTSKOU SKUPINU - jesle o velikosti 62 m² s kapacitou 12 dětí, pro věkově heterogenní skupinu dětí ve věku 18 - 36 měsíců. Třídy MŠ mají 1 stěnu celou prosklenou, s výhledem na nedaleký les. Jsou vybaveny vkusně, jednoduše, v souladu s ergonomickými potřebami dětí a v souladu s požadavky na připravené prostředí Montessori. Kromě tříd a hygienického zázemí jsou součástí prostor 3 tělocvičny o celkové ploše 143m². Tělocvičny jsou kvalitně, moderně vybaveny a pravidelně využívány. Děti mají k dispozici v umývárně toalety s umyvadly, pro nejmenší jsou připraveny nočníky a přebalovací pult. Vedle umývárny je přístupná sprcha. Vstup do objektu vede před dětskou šatnu. Pedagogové mají k dispozici šatnu a toalety. V objektu je výdejna jídla, kde jsou připravovány jednoduché zdravé svačinky a vydávány obědy dovážené ze ZŠ Kunratice, která se účastní projektu Zdravá strava. Pitný režim je zajištěn během celého dne, každé dítě má svou vlastní označenou skleničku.

Ve třídě MŠ pracují s dětmi 3 učitelky dopoledne a 2 odpoledne. Ve třídě DĚTSKÁ SKUPINA - jesle pracují s dětmi 2-3 učitelky dopoledne a 1 - 2 odpoledne dle aktuálního počtu a charakteru dětí.

Děti jsou do obou tříd přijímány na základě rozhodnutí ředitelky školy, přednost mají děti v posledním roce před vstupem do ZŠ. Naše MŠ nabízí i inkluzi handicapovaným dětem.

Porady týmu pedagogů se konají jednou týdně a je na nich společně řízen a upřesňován chod MŠ a jeslí. Porady pedagogické rady se konají 3x ročně (září, leden, duben).

4.2 Denní program MŠ a DS PlayWisely

Denní program je vždy přizpůsobován možnostem a aktuálním potřebám dětí a jejich věku. Je brán ohled na adaptaci. Činnosti jsou dětem nabízeny, děti jsou motivovány. Pokud i přesto o činnost nejeví zájem, nejsou nijak nuceny - je jim ponechán dostatek času. Hlavní vzdělávací činnost dne probíhá během ranního kruhu a bezprostředně po něm. Základem pro individuální či skupinovou práci s didaktickým materiálem je připravené prostředí, které připravuje učitel a z něhož si dítě volí činnost. Část připravených aktivit souvisí s probíranými tematickými celky.

• Denní režim třída DĚTSKÁ SKUPINA - jesle (děti ve věku 18 - 36 měsíců)

7:30 - 8:30 příchod dětí, volná hra
8:40 - 9:00 ranní kruh
9:00 - 9:20 rozcvička, pohybové aktivity tělocvična
9:20 - 9:30 hygiena
9:30 - 10:00 svačina
10:00 - 10:10 hygiena
10:10 - 11:20 pobyt venku / hlavní dopolední činnost (práce s didaktickými pomůckami)
11:20 - 11:30 příchod z venku / hygiena
11:30 - 12:00 oběd
12:00 - 12:15 hygiena, čištění zubů, příprava k spánku
12:15 - 12:45 vyzvedávání dětí
12:15 - 14:30 klidový režim (spánek, odpočinek)
14:45 - 15:15 svačina
15:15 - 16:45 pobyt venku / hudební, výtvarná, kreativní činnost
16:45 - 17:00 vyzvedávání dětí

• Denní režim třídy MŠ (děti ve věku 3 - 6 let)

7:30 - 8:30 příchod dětí, volné hraní
8:30 - 9:15 rozcvička, ranní kruh
9:15 - 9:20 hygiena
9:20 - 9:45 svačina
9:45 - 10:15 individuální práce dětí - hlavní činnost dne
10:15 - 10:25 hygiena
10:25 - 11:25 pobyt venku
11:25 - 11:45 příchod, hygiena, příprava na oběd
11:45 - 12:15 oběd
12:15 - 12:45 hygiena, příprava k spánku

12.30 - 12.45 vyzvedávání dětí
 12.45 - 13.30 klidový režim (spánek, odpočinek)
 13.30 - 14.00 předškolák
 14.00 - 15.00 kroužky
 15.00 - 15.30 svačina
 15.30 - 16.45 pobyt venku / hudební, výtvarná, kreativní činnost
 16.45 - 17.00 vyzvedávání dětí

MŠ a DS jsou otevřeny od 7.30.00 hodin do 17.00 hodin, hlavní program začíná od 8.30 hodin. Hlavní program předškolního oddělení MŠ obsahuje různorodou tematickou i činnostní náplň pro jednotlivé dny v týdnu.

4.3 Týdenní harmonogram činností v MŠ

Jsou zaznamenány aktivity, které jsou nad rámec základní různorodé denní vzdělávací nabídky a které se pravidelně opakují.

den	dopoledne	Odpoledne
Pondělí	předškolák	Jóga
Úterý	velké cvičení v tělocvičně	keramika v angličtině
Středa	předškolák	gymnastika, judo
Čtvrtek	velké cvičení v tělocvičně	angličtina s rodilým mluvčím
Pátek	bruslení/plavání	Hudební kroužek

4.4 Další vzdělávací akce MŠ a jeslí

Pokud není uvedeno jinak, akce se vztahují na obě třídy.

- Po turistické značce - sportovní výlet, třída MŠ, 1x měsíčně
- Skupinové bubnování - 1 x měsíčně
- Halloweenské dílničky
- Vánoční besídka - vystoupení pro rodiče
- Letní besídka - vystoupení pro rodiče
- Divadelní představení
- Hudební koncerty
- Výlety a exkurze
- Mezigenerační setkávání - návštěvy seniorů v Alzheimer centru Zátíší spojená s hudebním, výtvarným nebo jiným tematickým obsahem (spolupráce Mezi námi)
- Týden profesí - rodiče představují své povolání dětem
- Vzdělávací pořady (spolupráce s Hasiči hl. m. Prahy, Policií ČR atd.)
- Dopravní hřiště
- Pikniky a výlety do přírody
- Kreativní dílny
- Čajový obřad pro maminky
- Ranní káva pro tatínky

4.5 Vzdělávací priority MŠ a DS, které se objevují v organizaci výuky

Pro obě třídy (jesle, MŠ) vytváříme systém, který vychází z organizace metody Step by Step (ranní kruh, práce ve skupinách, individuální práce) a Montessori s využitím celé řady didaktických, kreativních a Montessori pomůcek, karet PlayWisely a metod dalších předškolních pedagogik. Každodenně se zaměřujeme na rozvoj základních pohybových dovedností a sportu. Využíváme různé formy cvičení na rozvoj hrubé motoriky, vizuomotoriky, základů míčových her, koordinace či rovnováhy. Pracujeme s jógou i dechovými cvičeními. Zařazujeme cvičení ticha a koncentrace podle Montessori pedagogiky.

V souladu s anglosaskými vzdělávacími systémy K1, Kindergarten a Montessori pedagogikou zařazujeme více obsahu týkajícího se předškolní přípravy. Připravené prostředí tříd umožňuje využívání senzitivních období pro osvojení symbolů pro hlásky a čísla, psaní a první spontánní čtení. Vycházíme ze zájmu dětí. Probíhá pravidelné vzdělávání v oblasti základů matematiky, komunikace, dramatické výchovy, počátečního čtení (písmena, jednoduchá jednoslabičná slova), počátečního psaní (trénink grafomotorických dovedností), vědy (první setkání s přírodou, mikroskopem, mechanikou, pokusy ale i historií).

Další prioritou je rozvoj tvořivosti a hravosti a estetického citění při uměleckých aktivitách a rozvoj péče o tělo při tělesných aktivitách (včetně zdravého životního stylu a prevence) a pochopitelně rozvoj morálních hodnot a společenských návyků, ekologického citění.

Děti navštěvují v odpoledních hodinách kroužky, které jsou v cenně celodenního programu (angličtina s rodilým mluvčím, hudební kroužek, judo, míčová a pohybová příprava, angličtina s rodilým mluvčím, tanečky). Kroužky jsou vedeny pedagogy MŠ a jeslí a externími lektory.

Podporujeme rozvoj znalosti cizího jazyka, konkrétně angličtiny, kterou zapojujeme aktivně do programu MŠ a jeslí. Výuky se pravidelně účastní rodilý mluvčí. Seznamujeme děti s multikulturalitou mj. při pravidelném skupinovém bubnování, jehož muzikoterapeutické prvky mají velký efekt pro harmonizaci osobnosti a prevenci agresivity. Vědomí národní příslušnosti budujeme mj. při tradičních českých svátcích. Pořádáme workshopy na téma multikultura, Montessori, zdravý životní styl atd.

4.6 Spolupráce a komunikace s rodiči

Rodiče jsou zváni účastnit se řady společných akcí pro děti a rodiče (viz. 4.4) a podávat náměty a připomínky týkající se výuky a výchovy v MŠ a DS.

Rodiče komunikují s MŠ a jeslemi při přijímacím řízení, o školní docházce získávají informace pomocí webových stránek a mohou si ji sami upravovat přes rezervační systém Weboker. Při příchodu a odchodu se děti přihlašují a odhlašují čipem. Záznamy o docházce jsou uloženy v rezervačním systému. Rodiče jsou minimálně 2 x ročně zváni na individuální třídní schůzky. Rodiče mohou využít možnosti po domluvě s pedagogem nahlédnout do vyučování, stejně tak rodiče mají možnost dohodnout si setkání s učitelem či ředitelkou.

Učitelky, i ředitelka MŠ a jeslí komunikují s rodiči formou emailu nebo telefonicky. Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí. Rodiče jsou průběžně

a podle potřeby informování na schůzkách pro rodiče, formou měsíčních shrnujících emailů, dále na webu a informační nástěnce. Kontakt rodičů s učitelkami je umožněn denně při předávání dětí. Rádi podpoříme sounáležitost rodičů s MŠ a DS, např. díky neformálním setkáním jako Halloween, čtení rodičů dětem, tematické dílny a dalším.

Rodiče jsou seznámeni s možností podávat návrhy a připomínky. Vnitřním předpisem školy je nastaven systém, kdo a v jaké časové lhůtě odpovídá a řeší tyto problémy.

Dvakrát do roka se konají společné rodičovské schůzky a dvakrát do roka jsou organizována individuální setkání rodičů s pedagogy, jejichž podkladem je individuální písemné hodnocení dětí ve všech oblastech rozvoje (sociální, rozumové, jazykové, pohybové atd.), dále pedagogové nabízí rodičům konzultační hodiny dle potřeby.

Pravidelný přehled o fungování a programu MŠ a DS prostřednictvím měsíčních tematických plánů a následných týdenních zpráv ze tříd MŠ a měsíčních zpráv z dětské skupiny je zasílán rodičům emailem, je zveřejněn na nástěnkách v MŠ a DS a dále umístěn spolu s fotografiemi na úložišti Rajče pod heslem. Dále MŠ a DS pořádají společné kulturní i sportovní akce, vystoupení, koncerty či výchovné pořady.

Rodiče dostávají každoročně k vyplnění podrobný anonymní dotazník spokojenosti, který je zohledněn při plánování dalšího školního roku.

Podněty a dílčí připomínky rodičů se řeší okamžitě, a to buď osobně, emailem nebo telefonicky. Dále se podněty rodičů řeší na pravidelných týdenních poradách pedagogických pracovníků.

4.7 Řízení MŠ a DS

Klíčovým článkem řízení školy je odborná ředitelka a provozní ředitelka mateřské školy. Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou vymezeny. Všechny profese ve škole úzce spolupracují. Ředitelka vypracovává ŠVP PV společně s ostatními pedagogy. Plánování je funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětné vazby. Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem, s rodiči, při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí i s odborníky.

4.8 Personální a pedagogické zajištění

Personální zajištění vychází z kapacity zařízení a celodenního režimu, v které bude MŠ zajišťovat předškolní výchovu a vzdělávání. Celkový počet zaměstnanců pro 3 třídy je 21 ve skladbě odborná ředitelka školky, provozní ředitelka, pedagogičtí pracovníci - učitelé MŠ a nepedagogičtí pracovníci. Pedagogičtí pracovníci splňují předpoklady, pro výkon dle §3 Zákona č.563/2004 Sb. Odborná ředitelka školy dále splňuje předpoklady dle §5 odst. 1 - 3 roky praxe ve výkonu přímé pedagogické činnosti. Tým doplňují v pozicích nepedagogičtí pracovníci v počtu 4. Vzhledem k zaměření mateřské školy k inovačním přístupům vzdělávání mají pedagogičtí pracovníci absolvovaný akreditovaný kurz Montessori pedagogiky, respektovat a být respektováni nebo akreditovaný kurz chůvy. Někteří pracovníci pracují na částečný pracovní úvazek, DPP nebo ŽL.

4.9 Údaje o školním stravování

Součástí prostor MŠ a jeslí je výdejna stravy. Zde jsou připravovány svačiny. Obědy jsou dováženy ze ZŠ Kunratice, která je zapojena do projektu „Zdravá strava“. Během období prázdnin jsou obědy dodávány z Alzheimer centra - restaurace Zátíší.

Školka plní všechny hygienické normy a požadavky na spotřební koš podle věku stravovaných dětí s tolerancí plus minus 25% v měsíčním průměru.

4.10 Formy propagace a prezentace MŠ

MŠ se prezentovala mnoha způsoby, a to především:

- třídní schůzky a 2x ročně individuální rodičovské schůzky
- akce pro rodiče v rámci vzdělávacího plánu MŠ
- aktualizované webové stránky www.ssp4.cz, včetně fotografií na úložišti Rajče
- FB stránky
- články v tisku - Hospodářské noviny a Kunratický zpravodaj
- reportáže o MŠ v médiích např. na ČT 24, TV Barrandov a TV Seznam
- lokální prezentační akce pro rodiče s dětmi
- na nástěnkách v MŠ
- formou mailingu a letáků
- individuální prohlídky DS a školky

5.0 Rozpočet a plán na rok 2021-2022

Rozpočet a plán pro MŠ a DS byl navržen a schválen správní radou dne 26.8.2021.

Plán na školní rok 2021-2022 počítá s dovybavením školky novým sportovním a didaktickým vybavením a dále investicí do dalšího video telefonu pro oddělený vstup z pasáže, což umožní trvalé oddělení šaten DS a školky v souvislosti s pandemií Covid 19. Dále plán počítá s investicí do dalšího vzdělávání zaměstnanců především v oblasti Montessori pedagogiky, speciální pedagogiky, sportu, první pomoci a komunikačních dovedností. Školka funguje v režimu navýšené 100% dotace od Magistrátu HLMP. Ve školním roce 2021-2022 budeme také čerpat dotaci z Operačního programu Praha - Pól růstu ČR - Multikulturní šablony a také dotaci z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělání - Šablony III. V únoru 2022 nám končí dotace z OP Zaměstnanost na DS a budeme žádat o dotaci na provoz přímo MPSV dle novely zákona č. 247/2014 o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

6.0 Závěr

Co se podařilo? Šestý rok fungování MŠ byl poznamenán epidemií Covid 19.

Plynulé financování MŠ a DS PlayWisely bylo narušeno, když byl provoz od března do dubna 2021 znovu přerušen z důvodu pandemie Covid 19. Vzhledem ke skutečnosti, že ústav nemohl rodičům poskytovat služby, ke kterým se smluvně zavázal, tak byla rodičům poskytována 50% finanční kompenzace nebo možnost 100% výběru náhrad během letních měsíců. Díky tomuto vstřícnému kroku se podařilo udržet vysokou spokojenost stávajících zákazníků (rodičů) a organizace ještě více posílala svoje renomé, na druhou stranu je účetnictví nyní ve ztrátě. Náklady na provoz MŠ a DS se podařilo během uzavření MŠ snížit pouze na cca 86%. Díky čerpání dotačních programů, které jsou ovšem pevnou součástí rozpočtu a je jim přizpůsobena výše školného, neměla naše společnost možnost čerpat prostředky z programů Anti covid zejména na pokrytí mzdových nákladů, přitom měla povinnost vyplácet za období

uzavření 100% mezd pedagogickým zaměstnancům. Pro dětské skupiny byla vypsána Mimořádná dotace na pokrytí nákladů ve spojitosti s covid 19 od MPSV, o kterou naše dětská skupina požádala a dotace jí byla schválena. Díky tomu se podařilo pokryt alespoň základní náklady na nákup roušek, respirátorů, testů a dezinfekčních prostředků pro DS, MŠ dostávala uvedené od Městské části Praha 4 zdarma. Dále byla naší společností schválena dotace Šablony III na financování asistenta pro 2 leté děti ve třídě MŠ.

Jsem ráda, že z okolí přichází velmi pozitivní ohlasy, doporučení a zájem od rodičů umístit k nám svoje dítě. Kapacita MŠ a DS je pro rok 2021/2022 zcela naplněna a řada rodičů čeká na přijetí ve školním roce 2022/2023. Mezi silné stránky školky patří profesionalita pedagogů a vedení MŠ a DS, jejich kreativita, komunikativnost, individuální přístup a empatie při práci s dětmi a jejich rodinami, stejně jako ochota se soustavně vzdělávat a zlepšovat.

Děkuji všem zaměstnancům školky za celoroční práci, ochotu, vstřícnost a dobrou spolupráci. I přes náročné podmínky v souvislosti s Covid 19 se nám podařilo společně připravit školní rok plný radostných zážitků a poznání, posunout naše žáčky dál na cestě poznání a všestranně je připravit na další vzdělání a život.

V Praze dne 25.8.2021

Mateřská škola a jesle PlayWisely, z.ú.

Hornomlýnská 1231, Praha 4, 148 00

Web: www.ssp4.cz

Tel: +422 4 384 080

+420 739 0740

106/105-10-10

DIG. C70457337A

Zpracovala: Veronika Fílová
provozní ředitelka

Projednáno na pedagogické radě 26.8.2021.

Příloha: Základní údaje o hospodaření školy (přiložená tabulka Výkaz zisků a ztrát a Rozvaha k 31.12.2020)

Dle
vyhlášky č.
504/2002
Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

IČ
4573374

Název a právní forma účetní jednotky:

Mateřská škola a jesle PlayWisely

Sídlo účetní jednotky:

Šťastného 1530/4

Praha 4

148 00

Předmět činnosti účetní jednotky:

předškolní vzdělávání

AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	2038	1534
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	500	500
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13	500	500
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5.	Pěstelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	1546	1059
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	1546	1 059
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	28	-8	-25
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávký k softwaru	30		
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávký ke stavbám	34	-8	-25
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmot	35		
8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem	40	1178	1259
I.	Zásoby celkem	41	5	0
1.	Materiál na skladě	42		
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	5	0
8.	Zboží na cestě	49		

II.	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
	Pohledávky celkem	51	670	358
1.	Odběratelé	52	561	144
	2. Směnky k inkasu	53		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	55	103	208
	5. Ostatní pohledávky	56	6	6
	6. Pohledávky za zaměstnanci	57		
	7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
	8. Daň z příjmů	59		
	9. Ostatní přímé daně	60		
	10. Daň z přidané hodnoty	61		
	11. Ostatní daně a poplatky	62		
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
	13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	64		
	14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
	15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
	17. Jiné pohledávky	68		
	18. Dohadné účty aktivní	69		
	19. Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	495	837
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	495	837
	2. Ceniny	73		
	3. Peněžní prostředky na účtech	74		
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
	6. Ostatní cenné papíry	77		
	7. Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	8	64
1.	Náklady příštích období	80	8	67
	2. Příjmy příštích období	81		-3
	AKTIVA CELKEM	82	3216	2793

PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	83	687	-235
I.	Jmění celkem	84	5	5
	1. Vlastní jmění	85	5	5
	2. Fondy	86		
II.	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
	Výsledek hospodaření celkem	88	682	-240
	1. Účet výsledku hospodaření	89	x	-922
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	390	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	292	682
	Cizí zdroje celkem	92	2529	3028
I.	Rezervy celkem	93	40	18
	1. Rezervy	94	40	18
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	0	0
	1. Dlouhodobé úvěry	96		
	2. Vydané dluhopisy	97		
	3. Závazky z pronájmu	98		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6. Dohadné účty pasivní	101		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	1961	1625
1.	Dodavatelé	104	638	203
	2. Směnky k úhradě	105		
	3. Přijaté zálohy	106		
	4. Ostatní závazky	107		116
	5. Zaměstnanci	108	200	301

6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	110	395	175
8.	Daň z příjmů	111	44	
9.	Ostatní přímé daně	112	51	131
10.	Daň z přidané hodnoty	113	5	15
11.	Ostatní daně a poplatky	114		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávek	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120	86	17
18.	Krátkodobé úvěry	121	539	429
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	3	238
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	528	1 385
1.	Výdaje příštích období	128	303	103
2.	Výnosy příštích období	129	225	1 282
	PASIVA CELKEM	130	3216	2793

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
25/6/2021	Mateřská škola a jesle PlayWisely, z.ú. Hornomlýnská 1221, Praha 4, 148 00 Tel: +420 724 384 080 +420 734 840 740 IČO: 04573374 DIČ: CZ04573374	Mateřská škola a jesle PlayWisely, z.ú. Hornomlýnská 1221, Praha 4, 148 00 Tel: +420 724 384 080 +420 734 840 740 IČO: 04573374 DIČ: CZ04573374

Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

IČ
4573374

Název a právní forma účetní jednotky:

Mateřská škola a jesle PlayWisely

Sídlo účetní jednotky:

Šťastného 1530/4

Praha 4

148 00

Předmět činnosti účetní jednotky:

předškolní vzdělávání

	Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	4276	31
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl. dodávek	3	1131	12
2.	Prodané zboží	4		19
3.	Opravy a udržování	5	24	
4.	Náklady na cestovné	6		0
5.	Náklady na reprezentaci	7	61	
6.	Ostatní služby	8	3060	3 060
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12		0
III.	Osobní náklady	13	4593	0
10.	Mzdové náklady	14	3630	3 630
11.	Zákonné sociální pojištění	15	957	957
12.	Ostatní sociální pojištění	16		0
13.	Zákonné sociální náklady	17	6	6
14.	Ostatní sociální náklady	18		0
IV.	Daně a poplatky	19	2	0
15.	Daně a poplatky	20	2	2
V.	Ostatní náklady	21	307	0
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	142	142
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23		0
18.	Nákladové úroky	24	16	16
19.	Kursově ztráty	25		0
20.	Dary	26	9	9
21.	Manka a škody	27		0
22.	Jiné ostatní náklady	28	140	140
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr. pol.	29	-5	0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	17	17
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32		0
26.	Prodaný materiál	33		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-22	-22
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi	36		0
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0
29.	Daň z příjmů	38		0
	Náklady celkem	39	9173	31
B.	Výnosy	40	x	x
I.	Provozní dotace	41	0	0
1.	Provozní dotace	42		0
II.	Přijaté příspěvky	43	5	0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	5	5
4.	Přijaté členské příspěvky	46		0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	4736	100
IV.	Ostatní výnosy	48	3439	0
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50		0
7.	Výnosové úroky	51	43	43
8.	Kurzové zisky	52		0
9.	Zúčtování fondů	53	3396	3 396
10.	Jiné ostatní výnosy	54		0
V.	Tržby z prodeje majetku	55	2	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm. a hm. majetku	56		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58	2	2
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60		0
	Výnosy celkem	61	8182	100
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-991	69
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-991	69

Sestaveno dne:

25/6/2021

Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):

Hornomlýnská 1231, Praha 4

Web: www.ssp4.cz

Tel.: +420 724 384 080

+420 734 840 740

IČO: 04573374

DIČ: CZ04573374

Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):

Mateřská škola a jesle PlayWisely, z.ú.

Hornomlýnská 1231, Praha 4, 148 00

Web: www.ssp4.cz

Tel.: +420 724 384 080

+420 734 840 740

IČO: 04573374

DIČ: CZ04573374